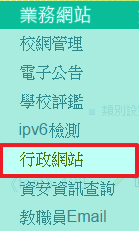
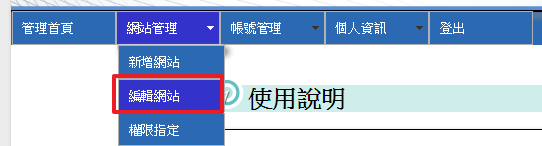
莒光國小行政網站使用手冊

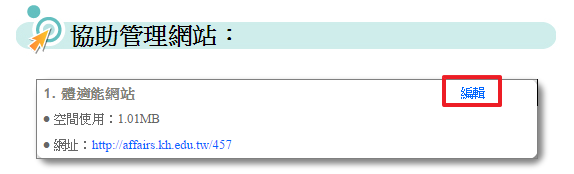
1. 資訊服務入口登入
2. 業務網站🡪行政網站



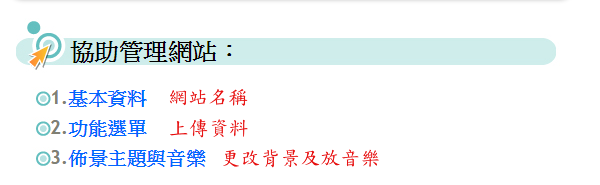
3.使用行政網站前，請跟教務主任申請一個新的網站🡪網站管理🡪編輯網站



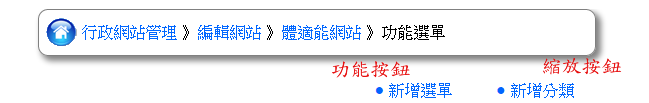
4.選擇網站🡪編輯



5.依序編輯基本資料、功能選單及佈景主題與音樂



6.功能選單🡪新增分類🡪新增選單



7. 選單名稱自取🡪選取適合的選單類型🡪選取適合的選單分類